

บทบาทหน้าที่ของ CFO ยุคใหม่

อนุวัฒน์ สงวนทรัพยากร*

บทนำ

ในโลกปัจจุบัน ภาวะเศรษฐกิจโลกและการขยายตัวไปยังประเทศต่างๆ เช่น จีน อินเดีย เกาหลีใต้ ซึ่งประเทศเหล่านี้จะเป็นตัวขับเคลื่อนเศรษฐกิจในอนาคตของโลก และการเป็นระบบโลกกว้าง (Globalization) ซึ่งหมายถึง การไม่มีพร้อมแ денระหว่างประเทศอีกต่อไปส่งผลให้กิจการจะมีขนาดใหญ่ขึ้น โดยจะงเกตได้ว่าธุรกิจใหญ่ในโลกนี้มีการรวมกิจการเพิ่มมากขึ้น เช่น บริษัท อิวเลตต์-เพคเกจต์ จำกัด จำกัด กับบริษัท คอมแพค จำกัด ซึ่งทั้งสองบริษัทเป็นผู้ผลิตคอมพิวเตอร์ รายใหญ่ที่สุดในโลก ในประเทศไทยก็มีภาระรับภัยกับเมืองไทยประกันภัย ซึ่งรวมตัวกัน เพื่อป้องกันภัยด้านทุน และเนื่องจากธุรกิจก็มีความลับซับซ้อนมากขึ้น ความต้องการเงินทุนเพิ่มขึ้นตามลำดับ นอกจานนี้หน่วยงานต่างๆ ของรัฐยังเข้ามามีบทบาทในการควบคุมกิจมากขึ้น ข้อมูลทางการบัญชีจึงมีบทบาทที่สำคัญต่อธุรกิจมากขึ้นในการนำมาใช้งานแต่ละตัวสินใจในการดำเนินธุรกิจ

ผู้บริหารระดับสูง (Chief Executive Officer: CEO) เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ (Business Plan) ที่กำหนดขึ้น ดังนั้น CEO ต้องมีข้อมูลสำหรับวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น ผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน (Chief Financial Officer: CFO) หรือในกิจการบางแห่ง อาจเรียกว่า ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (Financial Controller) เป็นบุคคลหนึ่งที่รับผิดชอบงานเหล่านี้ โดยหน้าที่สำคัญ คือ การจัดทำรายงานทางบัญชี พร้อมกับเสนอทางเลือกต่างๆ ข้อดีและข้อเสียในแต่ละทางเลือกต่อ CEO เพื่อสามารถใช้ในการวางแผนและตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

* CFO บริษัท ซีเอส ล็อกซ์อินโฟ จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ CFO ต้องรู้

CFO มีหน้าที่ที่สำคัญอย่างยิ่ง คือ จัดหาข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล ทางเลือก รวมทั้งกลยุทธ์และข้อเสนอแนะให้แก่ CEO ในการตัดสินใจอย่างไม่มีข้อผิดพลาด ดังนั้น CFO ต้องมีความรู้และเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้

1. ลักษณะธุรกิจ (Business)

CFO ต้องทราบลักษณะธุรกิจของตัวเองเป็นอย่างดี ว่าธุรกิจประกอบกิจการอะไร มีสินค้าหรือบริการอะไรบ้าง รวมถึงขั้นตอนในการประกอบสินค้าและบริการ กลยุทธ์ ทางการตลาด การจัดจำหน่ายสินค้า การผลิตสินค้า ลูกค้า ภาวะอุตสาหกรรมและคู่แข่งขัน การเมือง ไม่ว่า ในประเทศ และต่างประเทศในโลกนี้ เนื่องจากกระแสโลกวิวัฒน์ทำให้ทุกสิ่งทุกอย่างในโลกนี้ เชื่อมโยงกันไปหมด

2. คน (People)

คนเป็นสิ่งที่สำคัญอีกอย่างหนึ่ง เพราะคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดขององค์กร ถึงแม้ว่าองค์กรจะมีสินค้าหรือบริการที่ดีเลิศ แต่ถ้าไม่มีคนที่เหมาะสมสมกับองค์กร ก็จะทำให้สินค้าหรือบริการเหล่านั้นแย่ลงไป หน้าที่งานสำคัญอย่างหนึ่งของ CFO คือ การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างแผนกต่างๆ ในบริษัทหรือในแผนกตนเอง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินต้องมีมนุษย์สัมภานดี มีการสื่อสารที่ดี ความเป็นผู้นำ สิ่งเหล่านี้จะช่วยให้ทำงานได้ง่ายขึ้น

3. ระบบไอทีและเทคโนโลยี (Technology)

มีความจริงที่ปฏิเสธไม่ได้ว่า ทุกวันนี้ถ้าไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งอยู่บนโต๊ะทำงาน ผู้ปฏิบัติงานก็จะแทบทำงานไม่ได้เลย นั่นคือ ระบบไอทีและเทคโนโลยีล้วนมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมากกับธุรกิจและกระบวนการทำงาน ข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจต้องเป็นข้อมูลที่ทันเวลา แม่นยำ จำนำเสนอข้อมูลที่ดีเลิศเพียงใด ก็ตาม แต่ถ้าไม่ทันเวลา ข้อมูลนั้นก็ไม่มีความหมาย

ดังนั้น การที่จะให้ได้ข้อมูลอย่างทันเวลา กิจการต้องมีระบบไอทีที่เชื่อมโยงกัน และสามารถประมวลผลลัพธ์ในเวลาอันรวดเร็ว CFO ก็ต้องติดตามเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตลอดเวลาเนื่องจากเทคโนโลยีนี้เปลี่ยนแปลง และล้าสมัยอย่างรวดเร็ว ซึ่งถ้า CFO ไม่ติดตามเทคโนโลยีดังกล่าว ก็จะทำให้เสียข้อมูลทางธุรกิจต้องหรือไม่ทันเวลาส่งผลให้การตัดสินใจยากขึ้น

4. ข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายของตน ยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง (Regulation)

หลังจากการเปิดเตือนการค้า FTA หรือการล้มสลายของ Enron จึงส่งมาต่อว่าหน่วยงานของรัฐต่างๆ ได้มีการออกกฎหมายเมื่อยัง หรือกฎหมายที่เข้มงวดขึ้น เพื่อปักป้องผลประโยชน์ของประเทศหรือป้องกันเหตุการณ์เหล่านี้ไม่เกิดขึ้นอีก เช่น พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระเบนกรุงทำงานของบริษัท เช่น พรบ.ว่าด้วยการกระทำการความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ดังนั้น CFO ต้องติดตามข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

5. เงิน (Money)

ในสมัยก่อน CEO มีโครงการใหม่ๆ ก็จะมาหาฝ่ายบัญชีและการเงินแล้วก็บอกว่าจะใช้เงินจำนวนเท่าไร CFO ก็จะไปหาแหล่งเงินกู้ที่มีดอกเบี้ยถูกที่สุดมาให้ แต่ในยุคใหม่นี้ CFO ต้องมีการวิเคราะห์โครงการนั้นเสียก่อนว่า ทำไมถึงลงทุนในโครงการตั้งกล่าว กลยุทธ์การลงทุน สอดคล้องกับแผนธุรกิจหรือไม่ มีข้อดี ข้อเสียอย่างไร มีผลตอบแทนเท่าไร เป็นต้น เมื่อพิจารณาเห็นพ้องต้องกันแล้ว CFO ก็มีหน้าที่ไปหาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำที่สุดมาให้ เช่น การกู้เงินต่างประเทศ การออกหุ้นกู้ การเพิ่มทุน เป็นต้น

จากการที่กล่าวมาข้างต้นจะเห็นได้ว่า CFO ต้องรอบรู้เรื่องต่างๆ เพิ่มมากขึ้นจากในอดีตอย่างมากมาย ต้องมีการเก็บข้อมูลให้ได้มากที่สุดด้วยวิธีการต่างๆ เช่น

การอ่านหนังสือ การเข้าสัมมนา การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ จากผู้ที่มีความรู้ การศึกษาเพิ่มเติมในบางหัวข้อ รวมถึง เป็นการเป็นคนรวมรวม หรือบูรณาการ (Integrator) ข้อมูลเกือบทั้งบริษัทและส่งให้ CEO ตัดสินใจ

คุณสมบัติของ CFO ยุคใหม่

CFO ยุคใหม่ควรมีคุณสมบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. มีความรู้ (Knowledge)

คุณสมบัติอันดับแรกของ คือ ความรู้ เนื่องจาก CFO จะเป็นผู้ที่จะรวบรวมข้อมูลให้ CEO ใช้ตัดสินใจ ดังนั้น CFO ต้องรู้ว่าข้อมูลใดบ้างที่ต้องนำมาประกอบในการตัดสินใจ วิธีคิดง่ายๆ ว่าต้องใช้ข้อมูลอะไรบ้างก็ให้ สมมติว่าตนเองเป็น CEO และต้องตัดสินใจในเรื่อง ดังกล่าว ก็จะทราบถึงข้อมูลที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ เช่น บริษัทจะออกสินค้าใหม่ CFO ต้องมีความรู้ด้านการตลาด เช่น อุตสาหกรรมของสินค้านั้นเป็นอย่างไร อยู่ใน วงจรเริบเดิบโตหรือลดลงอยู่ อุปทานเป็นอย่างไร สินค้ามีจุดอ่อน จุดแข็งอย่างไร คู่แข่งขันเป็นใคร ซึ่งทางการจำหน่วยสินค้า และกรรมวิธี การผลิตสินค้า รวมถึงเงินลงทุนว่ามีจำนวนเท่าไร ตลอด ตอนไหนเป็นอย่างไร จะหาแหล่งเงินทุนมาจัดสรรได้ ซึ่ง จะเห็นได้ว่า CFO ต้องมีความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการตลาด ด้านการผลิต ไม่ใช่เช่นๆ ที่ด้านบัญชี และการเงินเท่านั้น

2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล (Analytical Information)

นักบัญชีส่วนใหญ่ในอดีตมากให้ความสำคัญในการจัดทำรูปแบบของข้อมูลมากกว่าการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งส่วนใหญ่ข้อมูลที่ได้จากการบัญชีมักจะไม่สอดคล้องกัน และไม่ทันเวลาด้วยเนื่องจากต้องการความถูกต้องให้ได้มากที่สุด แต่ในยุคปัจจุบันมีระบบไปที่สามารถประมวลผลได้ในเวลาอันรวดเร็ว เวลาที่เหลือของ CFO ควรใช้ใน การวิเคราะห์ข้อมูล พิจารณาความสัมพันธ์ของข้อมูล

แนวโน้มของข้อมูล และความผิดปกติของข้อมูล ซึ่ง จำนวนหน่วยขายสินค้าในเดือนนี้เพิ่มขึ้น 10% เมื่อเดือนก่อนเพิ่มขึ้น 30% เช่นนี้ CFO ต้องวิเคราะห์ข้อมูลว่า ทำไนยอดขายเพิ่มขึ้นมากกว่าจำนวนที่ขายจริง อัตรากำไรขึ้นต้นควรจะใกล้เคียงกับเดือนก่อน เป็นต้น

3. มีความสามารถในการบริหารงาน (Management Function)

การบริหารงานประกอบด้วย การวางแผน การจัด องค์กร การจัดบุคลากร การสั่งการและการควบคุม ติดตาม CFO ควรรู้ผู้ดูแล เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติไว้ ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ การขอความร่วมมือ จากหน่วยงานต่างๆ เพื่อการวางแผนรวมของกิจการเป็น สิ่งสำคัญ ไม่ใช่ข้อมูลจากฝ่ายขาย ฝ่ายผลิต ฝ่ายการตลาด ที่ถูกต้องถึงการเป็นผู้ประสานงานในการจัดทำงบประมาณ ให้สอดคล้องกันทุกฝ่าย การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับ ความต้องการ ความสามารถของพนักงานได้บังคับบัญชา การ สร้างภารกิจการสั่งการอย่างชัดเจน ไม่คลุมเครื่อง พนักงาน ที่มีอำนาจในการตัดสินใจได้ไม่เสียเวลาลับมาแก้ไขอีก และควรมีการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตาม และแก้ไขอย่างทันที ซึ่งความสามารถในการบริหารงานนี้ CFO ก็ยังคงต้องทำหน้าที่เหมือนในอดีตที่ผ่านมา

4. มีความสามารถในการบริหารคน (Human Management)

คนส่วนใหญ่บอกว่าการดูแลบุคลากรในองค์กรเป็น หน้าที่ของฝ่ายบุคคล แต่แท้จริงแล้ว ผู้ที่ดูแลพนักงาน ที่แท้จริง ก็คือ หัวหน้างานนั้นเอง บุคลากรจะเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กร เพราะทุกสิ่งทุกอย่างเกิดขึ้นจากบุคลากร ขององค์กร CFO ยุคใหม่ต้องให้ความสำคัญเรื่องของคน เป็นอย่างมาก ซึ่งจะเห็นได้ว่าในโลกธุรกิจปัจจุบัน ทุกธุรกิจคิดเป็นเหมือนกัน คิดอย่างเดียวกัน และผู้คน คือ ผู้ที่คิดได้เร็วกว่า หรือผู้ที่นำมาใช้ได้รวดเร็วกว่า เนื่องจากธุรกิจไม่เคยหยุดการแข่งขัน ดังนั้น CFO ต้องมี ลักษณะเป็นผู้นำ (Leadership) สามารถจัดข้อขัดแย้งที่

อาจเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายต่าง รวมถึงต้องมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี เข้าใจถึงพฤติกรรมของบุคคลและการสื่อสาร (Communication) และสามารถสร้างแรงจูงใจ (Motivation) ให้กับบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานอย่างเต็มที่

5. มีความสามารถในการบริหารเวลาและดันทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานทุกงานต้องการความรวดเร็ว และทันเวลา ถึงจะกระนั้นก็ตาม ความถูกต้องแม่นยำก็เป็นเรื่องสำคัญ CFO ยุคใหม่ต้องสร้างความสมดุลของความทันเวลา กับความถูกต้อง เพราะสิ่งใดก็ตามที่เร็วมาก โอกาสความผิดพลาดก็จะสูง แต่ถ้าสิ่งใดที่ถูกต้องมากๆ ก็จะใช้ระยะเวลาไม่ช้านัก ดังนั้น CFO ยุคใหม่ต้องทราบว่างานชิ้นไหนที่ต้องการความรวดเร็ว ยอมรับข้อผิดพลาดได้บ้าง เช่นรายงานยอดขายสินค้ารายเดือน ซึ่งต้องรายงานให้ทราบภายใน 3 วันหลังสิ้นเดือน เพื่อที่ฝ่ายการตลาด และฝ่ายขายจะได้นำข้อมูลตั้งกล่าวไปวิเคราะห์ก่อนขายในเดือนถัดไปให้ทันเวลา แต่สำหรับข้อมูลบางอย่าง CFO ต้องตรวจสอบหรือมีระบบตรวจสอบให้แน่ใจได้ว่าไม่มีข้อผิดพลาด ซึ่งอาจต้องใช้เวลาในการตรวจสอบชั่น การนำส่งภาษี ซึ่งถ้าหากเกิดความผิดพลาดก็อาจจะถูกเบี้ยปรับเงินเพิ่มได้

6. มีความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงของกิจการ (Risk Management)

ความเสี่ยง คือ โอกาสที่จะเกิดขึ้น ภัยคุกคามที่มีผลกระทบทำให้กิจการไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ ซึ่งในอดีตกิจการมองว่าต้นทุนและผลลัพธ์ของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร คือ การที่จะเพลิดโอกาสที่ทำให้กิจการไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ แต่ในยุคใหม่นี้ CFO ต้องคิดใหม่ว่าการบริหารความเสี่ยง คือ การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร นั่นเองจากการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพช่วยลดโอกาส หรือขนาดของความสูญเสียจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ได้ เช่น การลดความผันผวน

ของยอดขายจากการมีลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยเข้ามาระบุแทน โดยการเพิ่มจำนวนลูกค้ารายย่อย ซึ่งถ้าหากลูกค้ารายใหญ่สั่งซื้อน้อยลงก็ไม่กระทบต่อยอดรายได้ ซึ่งสามารถให้เกิดการเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

7. มีธรรมาภิบาล (Good Governance)

ภาวะเศรษฐกิจการลงทุนระหว่างประเทศในโลกไร้พรมแดนได้ทวีความสำคัญมากขึ้น และมีการแข่งขันมากขึ้นเป็นธรรมชาติ การติดต่อทางธุรกิจ ต้องอาศัยความเชื่อมั่นและความไว้วางใจกัน ดังนั้น การจัดให้มีระบบการดูแลกิจการที่ดีเป็นสิ่งที่ต้องบัน្រាប់ปัจจุบัน CFO ยุคใหม่ต้องมีการจัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลทั้งต่อตนเองและองค์กร ซึ่งประกอบด้วย ความโปร่งใสในสิ่งที่ตนเองทำอยู่ สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ตลอดเวลา มีคุณธรรมไม่คิดเอาเปรียบผู้อื่น มีความยุติธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริตและมีจิตงานทางวิชาชีพอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบในงานที่ตนเองทำอย่างเต็มที่

ดูเหมือนว่า CFO ยุคใหม่ต้องปรับเปลี่ยนตัวเองไม่ใช่เพียงเป็นผู้ดูแลทางด้านบัญชีและการเงินเท่านั้น แต่ยังต้องเรียนรู้เพิ่มเติมอีกมากมาย เช่น การตลาด การขาย การผลิต การบุคคล กฎหมาย และรวมถึงระบบธรรมาภิบาล ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะช่วยให้ CFO ประสบความสำเร็จในการทำงานและสามารถเพิ่มมูลค่าแก่องค์กรได้

บรรณานุกรม

เมธากุล เกียรติกรเจริญ และ ศิลปพร ศรีจันเพชร (2546), การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม, หจก. ทีพีเอ็นเพรส, กรุงเทพ

M. Roehl-Anderson and Steven M.Bragg (2006), The Controller's Function: The Work of the Managerial Accountant, John Wiley & Sons, Inc.

Janice M.Roehl-Anderson and Steven M.Bragg(2006), Controllership: The Work of the Managerial Accountant, Seventh Edition, John Wiley & Sons, Inc.